

PROVOZNÍ ŘÁD SPORTOVNÍ HALY

Čl. 1

Vlastník provozovatel: **Městská společnost sportovní a rekreační areály, s.r.o., Viničná 31, 293 01 Mladá Boleslav.
IČ: 281 68 151**
Adresa sportovní haly: **Zalužanská 1457, Mladá Boleslav, 293 01**

Čl. 2

Provozní řád stanovuje pravidla nutná pro zabezpečení provozu, bezpečnosti, pořádku a ochrany objektu sportovní haly. Je závazný pro všechny zaměstnance a uživatele haly.

Provoz ve sportovní hale je organizován pracovníkem pověřeným řízením haly nebo pověřenou osobou (správcem).

Všichni nájemci a uživatelé sportovní haly jsou povinni dbát a řídit tímto provozním řádem.

Provozní doba: **po - ne 8:00 – 22:00**

Čl. 3

Oprávnění ke vstupu do haly mají (mimo zaměstnanců):

1. Členové sportovních oddílů v době tréninků a soutěží za přítomnosti trenéra či odpovědné osoby.
2. Uživatelé dle uzavřených smluv.
3. Uživatelé z řad veřejnosti, kdy tuto skupinu zastupuje vždy jeden z nich (odpovědná osoba).
4. Rozhodčí sportovních utkání.
5. Diváci do sportovních utkání jen do prostoru tribun a veřejného sociálního zázemí.

Vstup osob mladších 15 let jen v doprovodu trenéra, cvičitele, vedoucího, učitele nebo zákonného zástupce, vždy staršího 18 let (odpovědné osoby).

Čl. 4

Povinnosti uživatelů a nájemců:

1. Seznámit se s provozním řádem a dodržovat je.
2. Nepoškozovat majetek Společnosti, případnou škodu nahradit.
3. Dodržovat pořádek a sportovní kázeň.
4. Zapůjčené nářadí, pomůcky a náčiní uklízet na určené místo. Před jejich použitím jsou povinni zkontrolovat jejich stav a nezávadnost, a v případě zjištění závad toto ihned nahlásit správci.
5. Do vnitřních prostor haly vstupovat s řádně očištěnou obuví.
6. Do vyznačených prostor vstupovat pouze po přezutí do sportovní obuvi určené do tělocvičny (obuv pro sálové sporty), která neznačkuje.
7. Správci haly oznamovat vzniklé závady a poškození (popř. zapisovat do knihy závad). Upozornit na osoby, které poškozují zařízení haly, věci sportovců a porušují tento provozní řád.
8. Zabezpečit uložení cenných věcí tak, aby nedošlo k jejich odcizení (šatny nejsou přizpůsobeny k ukládání cenných předmětů, peněz a mobilů). Provozovatel nezodpovídá za jejich ztráty nebo odcizení. K dispozici jsou bezpečnostní schránky, klíč je na vyžádání u správce.
9. Využívat prostory a vybavení tak, aby nedocházelo k jejich poškození, udržovat čistotu a pořádek, hospodárně využívat sociální zázemí (sprchy apod.).
10. Dodržovat rozpisy tréninků, vyvěšené provozní přepisy (požární poplachové směrnice, požární řád apod.)
11. Podrobit se bezpečnostní prohlídce při vstupu do hlediště (i haly). V odůvodněných případech i prohlídky uvnitř hlediště. A to z důvodu zachování bezpečnosti ostatních osob.
12. Při házení se nesmí používat lepidlo (např. štěpařský vosk, nebo jiné). V případě znečištění povrchu zajistit neprodleně uživatel/nájemce odstranění - vyčištění.
13. Řídit se pokyny správce, který kontroluje dodržování tohoto řádu.

14. Pokud jde o stojany na kola před vstupem do haly, tyto stojany slouží výhradně k odkládání kol jak návštěvníků haly, tak i jiné veřejnosti. Tyto stojany stojí na veřejném prostranství a nejsou součástí areálu haly. Nejedná se proto o místo určené k odkládání kol ve smyslu ust. §2945 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a provozovatel nebo vlastník haly proto neodpovídá za ztrátu nebo poškození kola umístěného ve veřejném stojanu.

Uživatelům a nájemcům je zakázáno:

1. Vstupovat do nepřidělených prostor.
2. Kouřit v celém prostoru sportovní haly.
3. Vstupovat do prostoru sportovní haly se zvířaty (vyjma vodicích psů slepců).
4. Vnášet do hlediště nebezpečné předměty (zbraně, hole, nože pyrotechniku, sklo apod.), které by mohly ohrozit zdraví ostatních osob.
5. Provozovat sportovní aktivity v jiných než určených prostorách.
6. Na plochu samotné sportovní haly nosit nevhodné předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost osob nebo poškodit plochu a zařízení haly (v případě sporu rozhoduje o vhodnosti správce).
7. Požívat alkoholické nápoje, a omamné látky.
8. Vynášet zařízení mimo halu zabírat jakékoliv prostory pro svoji potřebu mimo určených prostor.
9. Zasahovat do elektrických a vodovodních rozvodů.

Čl. 5

Správce vede:

1. Klíče od všech místností a sportovního zařízení, které jsou vydávány oproti záznamu a podpisu do **provozní knihy** trenérovi nebo odpovědné osobě.
2. **Knihu úrazů a knihu závad.**
3. Vydávání náradí a náčiní.

Čl. 6

V případě požáru, havárie, kdy je potřeba vypnout elektrický proud:

V místnosti č. 106 – SPRÁVCE (Ohlašovna požáru) se nachází TOTAL STOP tlačítko (vypíná elektrický proud, včetně požárně bezpečnostního zařízení) a CENTRÁL STOP tlačítko (vypíná elektrický proud).

Vypíná správce, popř. v nepřítomnosti správce určená osoba.

Důležitá telefonní čísla:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. Záchraná služba | 155 |
| 2. Policie | 158 |
| 3. Hasiči | 150 |
| 4. Integr. záchranný systém | 112 |
| 5. Poruchy elektr.proudu | 840 850 860 |
| 6. Poruchy vody | 326 721 507 |
| 7. Správce: Jan Hruža, Jiří Fojta | tel: 326 716 261 , 603820810, 723356357 |

První pomoc:

1. První pomoc je povinen zajistit trenér nebo odpovědná osoba.
2. Lékárnička je umístěna v místnosti správce.
3. Každý úraz musí být nahlášen správci a zapsán do knihy úrazů.

Tento provozní řád vstupuje platnost a účinnost dnem 1.9.2017



Ing. Ondřej Rameš